



Motorhistorisk Samråd

CVR-nr. 32 80 87 19

Årsrapport

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens
ordinære årsmøde den 21. november 2026

Christian Vegger Therkelsen
Dirigent

Indhold

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den interne revisors påtegning	4
Den eksterne revisors påtegning	5-6
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. september 2025 - 31. august 2026	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	10
Resultat præsentation	11
Aktiver og passiver	12
Noter	13-15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. september 2025 - 31. august 2026 for Motorhistorisk Samråd.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2026 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2025 - 31. august 2026.

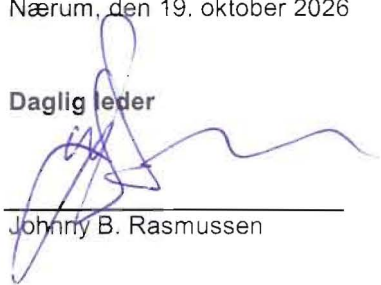
Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Der er efter regnskabsarets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling

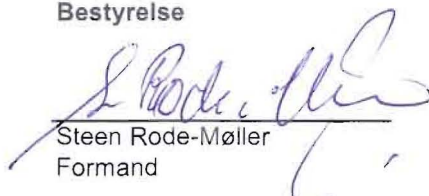
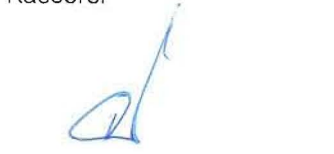
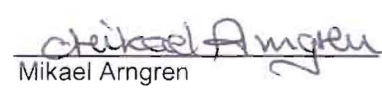
Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

Nærum, den 19. oktober 2026

Daglig leder


Johnny B. Rasmussen

Bestyrelse


Steen Rode-Møller
Formand
Ena Frandsen
Kasserer
Lars Ellegaard
Bestyrelsesmedlem
Michael Deichmann
Bestyrelsesmedlem
Finn Pedersen
Bestyrelsesmedlem
Mikael Arngren
Bestyrelsesmedlem
Verner Lundtoft
Bestyrelsesmedlem

Den interne revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Motorhistorisk Samråd

Jeg har revideret regnskabet for perioden 1. september 2025 - 31. august 2026 og fundet, at regnskabet giver et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt årets resultat.

Hørning, den 26. september 2026


Poul Bjerring
Intern revisor

Den uafhængige revisors erklæringer

Til ledelsen i Motorhistorisk Samråd

Erklæring om review af årsregnskab

Vi har udført review af årsregnskabet for Motorhistorisk Samråd for regnskabsåret 01-09-2025 - 31-08-2026, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at kunne udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-08-2026, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-09-2025 - 31-08-2026 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores review af årsregnskabet har vi efter aftale med ledelsen gennemlæst ledelsesberetningen og i den forbindelse overvejet, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved reviewet eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vi har derudover overvejet, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Haderslev, 24. september 2026

2+ Revision, Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 39 70 18 63



Per Kristensen
Statsautoriseret revisor
mne 33209

Foreningsoplysninger

Foreningen	Motorhistorisk Samråd Nærum Hovedgade 3 2850 Nærum	
	CVR-nr.:	32 80 87 19
	Hjemsted:	Rudersdal Kommune
	Regnskabsår:	1. september 2025 - 31. august 2026
Bestyrelse	Steen Rode-Møller	
	Ena Frandsen	
	Michael Deichmann	
	Lars Ellegaard	
	Mikael Arngren	
	Verner Lundtoft	
Daglig leder	Finn Pedersen	
	Johnny B. Rasmussen	
Intern revisor	Poul Bjerring	
Statsautoriseret	2+ Revision Statsaut. Revisorer	
	Per Kristensen, statsaut. revisor/partner	
	Bygnaf 15	
	6100 Haderslev	
Revisormedarbejder	Emilie Louise Aarestrup Holm, revisor HD-R	

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Motorhistorisk Samråd, herefter "MhS", har til formål at fremme bevarelsen og fritidsanvendelsen af motorkøretøjer af kultur- og motorhistorisk interesse i Danmark og udbrede kendskabet til sådanne køretøjer.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har ikke været væsentlig usikkerhed, der har påvirket indregningen eller målingen.

Udvikling i regnskabsåret

Årets resultat er i væsentlig grad påvirket af en række ekstraordinære og enkeltstående udgifter. Motorhistorisk Samråd har blandt andet afholdt Nordisk Møde, som MhS er vært for hvert femte år. Udgiften hertil udgjorde 62 t.kr. Der har ikke tidligere været foretaget løbende årlige hensættelser til denne udgift. Fremover vil der derfor årligt blive hensat et beløb til Nordisk Møde, således at udgiften fordeles over årene.

Derudover er der anvendt 19 t.kr. på oprydning og omlægning af IT-strukturen samt etablering af en fælles IT-plattform for bestyrelsen. Dette har samtidig medført en væsentlig styrkelse af MhS' IT- og datasikkerhed, hvilket bestyrelsen har prioriteret i lyset af det aktuelle trusselsbillede og den øgede risiko for cyberangreb.

Endvidere er der købt et IT-klippekort på 15 t.kr., som giver sekretariatet adgang til ekstern bistand ved løbende IT-udfordringer.

En del af disse ekstraordinære udgifter er blevet modsvaret af en tilbagebetaling fra Skattestyrelsen på 41 t.kr. Skattestyrelsen har givet MhS medhold i, at foreningen ikke er lønsumsafgiftspligtig. Tilbagebetalingen vedrører den lønsumsafgift, som MhS har indbetalt for de seneste tre år, som Skattestyrelsen har kunnet genoptage.

Samlet har de ekstraordinære udgifter og tilbagebetalingen fra Skattestyrelsen haft en negativ nettoeffekt på årets resultat på 58 t.kr. Disse forhold er af enkeltstående karakter og er derfor ikke udtryk for foreningens normale driftsniveau.

For regnskabsåret 1. september 2025 – 31. august 2026 forventes et positivt resultat.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter balancedagen ikke indtruffet betydningsfulde hændelser

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Resultatopgørelsen er i det væsentligste opstillet efter Motorhistorisk Samråds kontoplan. Balancen er opstillet i kontoform.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Kontingenter vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokaler og historiske nummerplader

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger mv. til foreningens personale.

Balance

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi på balancedagen.

Udbytte

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 1. september 2025 - 31. august 2026

Note	Budget		
	2025/2026	2025/2026	2024/2025
	kr.	kr.	kr.
Indtægter			
1 Kontingenter	833.925	836.013	793.801
2 Salg m/moms	34.976	89.700	47.710
3 Deltagergebyr årsmøde	31.890	34.000	44.690
4 Rente indtægter	1.739	2.000	5.883
Indtægter i alt	902.530	961.713	892.084
Udgifter			
Personale- og møde udgifter			
5 Personaleomkostninger	-426.405	-417.250	-385.231
6 Mødeaktiviteter	-277.452	-257.500	-289.416
7 FIVA aktiviteter	-80.846	-83.400	-81.127
Personale- og møde udgifter i alt	-784.703	-758.150	-755.775
Historiske nummerplader			
11 Historiske nummerplader u/moms	-13.424	-33.600	-17.465
12 Historiske nummerplader m/moms	-18.888	-19.600	-16.703
Historiske nummerplader i alt	-32.312	-53.200	-34.168
Aministrations omkostninger			
8 Administrationsomkostninger	-125.142	-96.537	-86.243
9 Forsikringer	-38.379	-38.000	-37.111
13 Renteudgifter og gebyr	-10.339	-8.050	-11.809
Aministrations omkostninger i alt	-173.860	-142.587	-135.163
Øvrige udgifter			
10 Markedsføring	-10.609	-10.000	-3.544
14 Øvrige udgifter	41.060	-14.000	-15.548
Øvrige udgifter i alt	30.451	-24.000	-19.092
Udgifter i alt	-960.424	-977.937	-944.198
Driftresultat	-57.894	-16.224	-52.113
Efterposterings fra tidligere år	-60	0	-197
Driftresultat efter regulering	-57.954	-16.224	-52.310

Resultatopgørelse for 1. september 2025 - 31. august 2026

Foreningen

	2025/2026	Budget	
	2025/2026	2025/2026	2024/2025
	kr.	kr.	kr.
<u>Samlede indtægter</u>			
Indtægter	902.530	961.713	892.084
Indtægter i alt	902.530	961.713	892.084
<u>Samlede udgifter</u>			
Personale- og møde udgifter	-784.703	-758.150	-755.775
Historiske nummerplader	-32.312	-53.200	-34.168
Aministrations omkostninger	-173.860	-142.587	-135.163
Øvrige udgifter	30.451	-24.000	-19.092
Udgifter i alt	-960.424	-977.937	-944.198
Driftresultat	-57.894	-16.224	-52.113
Efterposterings fra tidligere år	-60		-197
Driftresultat efter regulering	-57.954	-16.224	-52.310

Balance 1. september 2025 - 31. august 2026

Aktiver

Note	2025/2026 kr.	2024/2025 kr.
15 Debitorer	84.359	7.130
Mellemkonto - Nets-Easy	4.750	0
16 Periodeafgrænsningsposter	4.028	0
Skattekontoen	0	5
Omsætningaktiver	93.137	7.134
17 Likvider	759.159	895.263
Likvider	759.159	895.263
Omsætningsaktiver	852.295	902.397
Aktiver	852.295	902.397

Passiver

Note	2025/2026 kr.	2024/2025 kr.
Egenkapital primo	851.745	902.690
Årets resultat	-57.954	-52.310
Regulering af egenkapital tidl. år	0	1.365
Egenkapital	793.790	851.745
17 Offentligt- og personale gæld	38.673	24.414
18 Skyldig moms	4.831	4.570
Offentlig gæld	43.505	28.983
19 Kreditorer	15.000	21.664
Kreditorer	15.000	21.664
Gældsforpligtelser	58.505	50.647
Passiver	852.295	902.392

Noter INDTÆGTER

	Budget		
	2025/2026 kr.	2025/2026 kr.	2024/2025 kr.
1 Kontingenter			
Klubber	810.425	809.513	778.576
Støttemedlemmer	23.500	26.500	15.225
Kontingenter i alt	833.925	836.013	793.801
2 Salg m/moms			
Salg af validering hos Styrelsen	13.530	34.500	27.750
Salg af erklæringer	20.246	53.200	17.800
Salg FIVA pas	1.200	2.000	2.000
Salg af plakater etc.	0	0	160
Salg m/moms i alt	34.976	89.700	47.710
3 Deltagergebyr			
Årsmøde	31.040	32.000	42.840
Museumsmøde	850	2.000	1.850
Deltagergebyr i alt	31.890	34.000	44.690
4 Øvrige indtægter			
Renteindtægter, bank	329	0	5.883
Rykkegebyr	1.410	2.000	0
Øvrige indtægter i alt	1.739	2.000	5.883

UDGIFTER

5 Personaleomkostninger			
Løn	-384.119	-384.000	-349.204
ATP - AUB, AES, barsel m.fl.	-7.717	-6.000	-4.887
Hensættelser	-17.935	-7.850	-16.993
Kørsel- og rejsegodtgørelse	-16.443	-17.000	-11.868
Møder sekretariatet	-191	-2.400	-2.280
Personaleomkostninger i alt	-426.405	-417.250	-385.231
6 Mødeaktiviteter			
Kørsel- og rejsegodtgørelse	-128.816	-99.000	-135.969
Bestyrelsens møder	-23.940	-12.000	-16.068
Klubmøder og kørsel	0	-7.500	-7.164
Museumsmøder og kørsel	-5.073	-15.500	-16.740
Årsmøde	-57.818	-64.500	-94.540
Nordisk møde	-61.805	-59.000	-18.936
Mødeaktiviteter i alt	-277.452	-257.500	-289.416
7 FIVA aktiviteter			
FIVA kontingent	-67.648	-69.000	-67.526
FIVA møder og rejseomkostninger	-13.198	-14.400	-13.601
FIVA aktiviteter i alt	-80.846	-83.400	-81.127

Noter UDGIFTER

	Budget		
	2025/2026	2025/2026	m
	kr.	kr.	kr.
8 Administrationsomkostninger			
Husleje	-31.032	-31.200	-31.032
Kontorartikler	0	-1.800	-1.908
Porto	-181	-1.200	-716
Telefon og internet	-1.920	-1.920	-1.876
IT-support og software	-74.215	-33.000	-25.152
Hardware-udgifter	-2.759	-4.000	-841
Lønkørsel	-468	-417	-1.260
Revision	-10.231	-20.000	-23.309
Juridisk assistance	0	0	-150
Bladhold	0	0	0
Små anskaffelser	-4.336	-3.000	0
Administrationsomkostninger i alt	-125.142	-96.537	-86.243
9 Forsikringer			
Arbejdsskadeforsikring	-26.542	-26.000	-25.555
Ansvar og erhvervsforsikringer	-3.907	-10.000	-9.671
Rejseforsikring	-7.930	-2.000	-1.885
Forsikringer i alt	-38.379	-38.000	-37.111
10 Markedsføring			
Webside	-3.465	-10.000	
Anden reklame	-7.144	0	-3.544
Markedsføring	-10.609	-10.000	-3.544
Historiske nummerplader			
11 Historiske nummerplader u/moms			
Udarbejdelse af erklæringer	-11.000	-30.000	-15.700
Kørselsgodtgørelse	-2.424	-3.600	-1.765
Historiske nummerplader u/moms	-13.424	-33.600	-17.465
12 Historiske nummerplader m/moms			
Telefon	-1.898	-1.600	-1.273
Hardware, IT- og software	-10.202	-15.000	-12.849
Udstilling- og reklameomkostninger	-6.788	-3.000	-2.580
Småanskaffelser	0	0	0
Historiske nummerplader m/moms	-18.888	-19.600	-16.703
Historiske nummerplader i alt	-32.312	-53.200	-34.168
13 Renteudgifter og gebyr			
Renteudgifter	0	-50	-7
Bank gebyr	-6.581	-8.000	-11.003
Nets Easy gebyr	-3.748	0	-749
Andre gebyr	-10	0	-50
Renteudgifter og gebyr i alt	-10.339	-8.050	-11.809
14 Øvrige udgifter			
Gaver og anden repræsentation	-300	-2.000	-2.168
Lønsum	41.360	-12.000	-7.242
Uforudsigelige udgifter	0	0	-6.138
Øvrige udgifter	41.060	-14.000	-15.548

Noter AKTIVER		2025/2026 kr.	m kr.
15 Omsætningaktiver			
Debitorer		84.359	7.125
Mellemkonto - Nets-Easy		4.750	0
Skattekontoen		0	5
Omsætningaktiver i alt		89.109	7.130
16 Periodeafgrænsningsposter			
Forudbetalt - næste år- omsætteligt		3.228	0
Forudbetalt - næste år- ikke omsætteligt		800	0
Periodeafgrænsningsposter i alt		4.028	0
17 Likvider			
Drift konto - Nykredit Bank		186.271	0
FIK-konto - Nykredit Bank		371.354	0
Nets-Easy konto - Nykredit Bank		93.325	0
MobilePay konto - Nykredit Bank		743	0
Toldjournalsprojektet - Nykredit Bank		0	0
Drift konto - Jyske Bank		21.509	859.825
FIK-konto - Jyske Bank		45.664	18.562
Nets-Easy konto - Jyske Bank		40.046	16.876
MobilePay konto - Jyske Bank		248	0
Bunden konto (kort) - Jyske Bank - udgået		0	0
Bunden konto (længere)- Jyske Bank - udgået		0	0
Toldjournalsprojektet- Jyske Bank		0	0
Likvider i alt		759.159	895.263
PASSIVER			
Gæld			
18 Offentligt- og personale gæld			
Skyldig A-skat og AM-bidrag	AM-bid + Skat		
Skyldig ATP m.fl	31.045	ATP + AUD...	-11.648
Feriepenge hensættelser	104.135	1.485	-1.485
Løn til udbetaling + a'konto udb.	135.180		-25.540
	123.532		0
	11.648		
Offentligt- og personale gæld i alt		-38.673	-24.414
19 Kreditorer			
Kreditorer		-15.000	-21.664
Kreditorer i alt		-15.000	-21.664
20 Skyldig moms			
Afregnet moms		-3.696	-2.262
Salgsmoms - Udgående		5.660	-3.093
Købsmoms - Indgående		2.867	785
Skyldig moms i alt		4.831	-4.570